Приложение № 1 к приказу

министерства образования

Саратовской области

от 27.08.2012 г. № 2874

**Порядок**

**подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей**

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью) ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее – Порядок, кандидаты в замещающие родители).
   2. Подготовка кандидатов в замещающие родители является обязательной для всех граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, за исключением:

близких родственников ребенка, оставшегося без попечения родителей;

лиц, которые являются или являлись усыновителями, и в отношении которых усыновление не было отменено;

лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей;

усыновителей, являющихся отчимами (мачехами) усыновляемых детей.

* 1. Задачами подготовки кандидатов в приемные родители являются: подготовка граждан к приему на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;

помощь кандидатам в приемные родители в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;

ознакомление кандидатов в приемные родители с основами законодательства в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, правами и обязанностями приемных родителей, существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения приемных семей.

* 1. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, постоянно проживающих на территории Саратовской области и желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, иностранных граждан, лиц без гражданства, граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, желающих усыновить ребенка в Саратовской области и не прошедших соответствующую подготовку на территории государства, являющегося местом их постоянного жительства.
  2. Подготовка кандидатов в замещающие родители осуществляется органами местного самоуправления, наделенными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в соответствии с Законом Саратовской области от 28 декабря 2007 года № 297 - ЗСО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области» (далее - органы опеки и попечительства).
  3. Финансирование расходов, связанных с подготовкой кандидатов в замещающие родители, осуществляется за счет средств областного бюджета.
  4. В случае отсутствия или недостаточности у органов опеки и попечительства организационных, кадровых, технических и иных возможностей полномочие по подготовке кандидатов в замещающие родители может быть передано образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Организация), в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 г. № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423».
  5. При передаче полномочия по подготовке кандидатов в замещающие родители органы опеки и попечительства заключают с организацией договор о передаче полномочия (по форме согласно приложению № 1 к Порядку) и договор о взаимодействии (по форме согласно приложению № 2 к Порядку).
  6. Полномочие по подготовке кандидатов в замещающие родители осуществляется Организациями:

за счет собственных средств;

на основе положений Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

* 1. Министерство образования Саратовской области (далее - Министерство):

оказывает методическую помощь органам опеки и попечительства и Организациям по подготовке кандидатов в замещающие родители;

осуществляет контроль за исполнением органами опеки и попечительства полномочий по подготовке кандидатов в замещающие родители;

ежеквартально осуществляет сбор данных от органов опеки и попечительства и Организаций по подготовке кандидатов в замещающие родители о количестве граждан, выразившихжелание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание и прошедших подготовку (по форме согласно приложению № 3 к Порядку)

* 1. Информация об организациях, осуществляющих подготовку кандидатов в замещающие родители, размещается на официальном сайте Министерства http://minobr.saratov.gov.ru, на сайтах органов опеки и попечительства.
  2. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах Организаций, осуществляющих подготовку кандидатов в замещающие родители, размещается:

на информационных стендах органа опеки и попечительства;

на официальных сайтах Министерства и органов опеки и попечительства;

в средствах массовой информации;

в информационно-справочных изданиях (брошюрах, буклетах, памятках).

* 1. Информация по вопросам  подготовки  кандидатов в замещающие родители может быть получена в порядке консультирования сотрудниками органов опеки и попечительства либо Организаций.
  2. Информация в форме консультирования может быть представлена путем:

индивидуального консультирования лично;

индивидуального консультирования по телефону;

индивидуального консультирования по почте;

публичного письменного консультирования;

публичного устного консультирования.

1. **Учет** граждан, желающих пройти подготовку **и принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей**
   1. Для прохождения  подготовки  кандидат в замещающие родители предоставляет в орган опеки и попечительства либо в Организацию, в которой он будет проходить подготовку, независимо от его места жительства (места пребывания) в пределах Саратовской области:

- заявление по форме согласно приложению № 4 к Порядку

- документ, удостоверяющий личность.

* 1. Заявление для прохождения  подготовки  кандидаты в замещающие родители могут направить в орган опеки и попечительства либо в Организацию по почте или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  2. Иностранные граждане, лица без гражданства или граждане  
     Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории  
     Российской Федерации, желающие усыновить ребенка в Саратовской  
     области и не прошедшие соответствующую подготовку на территории  
     государства, являющегося местом их постоянного жительства, могут пройти обучение по программе подготовки кандидатов в приемные родители на территории Саратовской области.

Иностранные граждане, не владеющие русским языком и желающие пройти подготовку кандидатов в замещающие родители, обращаются в орган опеки и попечительства, либо в Организацию с переводчиком.

* 1. Днем постановки на учет считается день регистрации заявления в органе опеки и попечительства либо в организации.
  2. Специалист органа опеки и попечительства либо организации проверяет соответствие копий представленных документов оригиналам и заверяет их.

Паспорт или иные документы, удостоверяющие личность, возвращаются гражданину.

* 1. Специалист органа опеки и попечительства либо организации регистрирует заявление в Журнале учета заявлений граждан на прохождение подготовки (по форме согласно приложению № 5 к Порядку).
  2. Журнал должен быть прошит, пронумерован, скреплен подписью руководителя органа опеки и попечительства либо организации и печатью.

В журнале не допускаются подчистки, подтирки. Если возникает необходимость исправить внесенную запись, ее следует аккуратно зачеркнуть одной линией и затем внести правильную информацию. Такое исправление заверяется подписью руководителя органа опеки и попечительства либо организации и печатью.

Нумерация в Журнале начинается с начала календарного года.

* 1. Заявление действительно до момента начала прохождения подготовки. Период ожидания гражданами начала прохождения подготовки не должен превышать двух месяцев.
  2. Заявление и копии документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения, сортируются по датам подачи, подшиваются в папки-скоросшиватели и хранятся в сейфе органа опеки и попечительства либо Организации.

1. Подготовка кандидатов в замещающие родители
   1. Подготовка кандидатов в замещающие родители проводится по программе Министерства (далее - региональная программа).
   2. Орган опеки и попечительства либо Организация, исходя из порядка очередности подачи заявления, сообщают гражданам письменно либо по телефону о дате и времени начала подготовки.
   3. Орган опеки и попечительства либо Организация ведут реестр кандидатов в замещающие родители, прошедших подготовку, в электронном виде (по форме согласно приложению № 6 к Порядку).
   4. Подготовка кандидатов в замещающие родители организуется таким образом, чтобы обеспечить ее регулярность и доступность для всех граждан, в том числе, возможность прохождения подготовки  в вечернее время и выходные дни.
   5. Подготовка кандидатов в замещающие родители осуществляется по очной или очно - заочной форме, в том числе с использованием дистанционных методов обучения.

По очной форме обучения группы формируются по мере записи. Количество слушателей в группе – не более 25 человек, возможно обучение в индивидуальном порядке.

Очно - заочная форма с использованием дистанционных методов обучения дает возможность гражданам:

* получить системные знания, используя интернет – технологии;
* получить помощь и поддержку в случае отсутствия в доступной близости очных курсов для принимающих родителей;
* участвовать в обсуждении с другими слушателями, опытными принимающими родителями через интернет-телефонию, в открытых в рамках сообщества и закрытых он - лайн конференциях и чатах.

Запись и занятия с использованием дистанционных методов обучения идут непрерывно, группы не формируются.

Занятия проводятся в форме интерактивных лекций, семинаров, практических занятий и тренингов.

* 1. Подготовка кандидатов в замещающие родители осуществляется на безвозмездной основе.
  2. Подготовку  кандидатов в замещающие родители осуществляют социальные педагоги (социальные работники), юристы, психологи, медицинские работники, специалисты, имеющие базовое профильное высшее образование, а также практический опыт работы с замещающими семьями и приемными детьми, замещающие родители, имеющие значительный положительный опыт воспитания приемных детей.
  3. Органы опеки и попечительства и Организации ежеквартально предоставляют в Министерство отчет о количестве граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание и прошедших подготовку (по форме согласно приложению № 3 к Порядку).

1. **Подведение итогов прохождения подготовки и выдача свидетельства**
   1. Подготовка кандидатов в замещающие родители завершается проведением итоговой аттестации в письменной форме в виде тестирования.
   2. Кандидатам в замещающие родители, успешно освоившим региональную программу, орган опеки и попечительства либо Организация выдает Свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» (далее – Свидетельство).
   3. Копия Свидетельства и результаты итоговой аттестации хранятся с документами, указанными, в пункте 2.1. настоящего Порядка.
   4. Если [Свидетельство](#sub_2000) пришло в негодность или утрачено, по заявлению граждан прошедших подготовку выдается дубликат Свидетельства с отметкой «Дубликат».

В этом случае в [журнале](#sub_1100) учета кандидатов в замещающие родители, проходящих подготовку в графе «Примечание» производится соответствующая запись.

Приложение № 1 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

**Примерный договор**

**о передаче полномочий**

«» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , далее «Сторона №1» с одной стороны, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Сторона № 2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1. Сторона № 1 передает Стороне № 2 право на реализацию полномочий по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – граждан, выразивших желание стать опекунами), а Сторона № 2 принимает на себя обязанности в рамках данного договора добросовестно осуществлять указанное полномочие.

1. **Обязанности Стороны №1**

2.1. Передает Стороне № 2 полномочия по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

2.2. Осуществляет контроль за деятельностью Стороны № 2 по исполнению переданных ей полномочий.

2.3. Учитывает рекомендации Стороны № 2 при принятии решение о назначении опекуна или об отказе в назначении опекуна и при составлении заключения о возможности или о невозможности гражданина быть опекуном.

1. **Обязанности Стороны №2**

3.1. Осуществляет подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами, в соответствии с Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», на безвозмездной основе.

3.2. Знакомит гражданина, выразившего желание стать опекуном, с правами, обязанностями и ответственностью опекуна, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области.

3.3. Организовывает обучающие семинары, тренинговые занятия по вопросам педагогики и психологии, основам медицинских знаний для граждан, выразивших желание стать опекунами.

3.4. Обеспечивает психологическое обследование граждан, выразивших желание стать опекунами, с их согласия для оценки их психологической готовности к приему несовершеннолетнего гражданина в семью.

3.5. Готовит рекомендации органу опеки и попечительства о возможности гражданина стать замещающим родителем.

1. **Срок действия договора**

Настоящий договор действует в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и вступает в силу с момента подписания.

Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

1. **Расторжение и изменение условий договора**

Договор подлежит расторжению по соглашению сторон или по окончанию срока действия договора.

В договор могут быть внесены дополнительные условия по усмотрению сторон.

Запрещается внесение изменений в одностороннем порядке.

Договор может быть расторгнут до истечения срока действия в связи с невыполнением одной из сторон условий договора.

**6.Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**7.Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 2 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

**Примерный договор**

**о взаимодействии**

«» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , далее «Сторона №1» с одной стороны, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Сторона № 2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Стороны принимают на себя обязанности в рамках своих полномочий осуществлять взаимодействие при подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и их сопровождения, оказании поддержки детям, нуждающимся в психолого-медико-социальной помощи, в целях защиты прав и законных интересов детей, нуждающихся в государственной защите**.**

1. **Обязанности Стороны №1**

2.1. Осуществляет подбор и учет граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, а также граждан, желающих принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание**.**

2.2. Сообщает Стороне № 2 достоверную информацию о будущих замещающих родителях, приемных родителях, опекунах, усыновителях ребенка.

2.3.Во взаимодействии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществляет обследование семей кандидатов, составление отчетов и заключений о возможности кандидата стать замещающим родителем.

2.4. Принимает решение о передаче ребенка в семью, учитывая мнение представителей Стороны №2.

2.5. Информирует о времени и месте проведения заседания опекунского Совета при Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района.

2.6. Во взаимодействии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществляет надзор за деятельностью замещающих родителей по соблюдению ими прав и законных интересов ребенка в рамках договора о сопровождении.

1. **Обязанности Стороны №2**

3.1. Во взаимодействии со Стороной № 2 проводит социально-психологическое обследование лиц, желающих принять в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. Готовит рекомендации органу опеки и попечительства о возможности стать замещающим родителем.

3.3.Осуществляет сопровождение кандидатов в приемные родители на стадии знакомства с детьми.

3.4.Взаимодействует с органами опеки и попечительства в подборе семьи для ребенка, ребенка для семьи, определении оптимальной формы устройства для каждого ребёнка в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3.5.Сохраняет конфиденциальность полученных данных о будущих замещающих родителях, приемных родителях, опекунах, усыновителях.

3.6. Совместно со стороной № 1 осуществляет контроль за благосостоянием, развитием, соблюдением прав и законных интересов ребенка (детей) после передачи

его (их) в семью, для чего заключает с замещающей семьей договор о сопровождении.

3.7. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка (детей) оказывает помощь органам опеки и попечительства по их защите.

3.8. Участвует в заседаниях опекунского совета при Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района.

3.9. Осуществляет подготовку замещающих родителей по программе утвержденной приказом Министерства образования Саратовской области

3.10.Осуществляет профилактику социального сиротства, поддержку семей группы риска по социальному сиротству.

1. **Срок действия договора**

Настоящий договор действует в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и вступает в силу с момента подписания.

Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

1. **Расторжение и изменение условий договора**

Договор подлежит расторжению по соглашению сторон или по окончанию срока действия договора.

В договор могут быть внесены дополнительные условия по усмотрению сторон.

Запрещается внесение изменений в одностороннем порядке.

Договор может быть расторгнут до истечения срока действия в связи с невыполнением одной из сторон условий договора.

**6.Адреса и реквизиты сторон**

|  |
| --- |
| **7.Подписи сторон** |

Приложение № 3 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма ежеквартального отчета**  **о количестве граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание и прошедших подготовку.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Количество граждан подавших заявление на прохождение подготовки, | из них: | | | |  | Количество граждан успешно окончивших обучение и получивших свидетельство | Количество граждан, не приступивших к обучению | Количество граждан не прошедших обучение в связи с отказом | |

Приложение № 4 к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа опеки и попечительства или организации)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированного (ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о прохождении подготовки лица, желающего принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество лица, желающего принять в свою семью ребенка)

прошу осуществить подготовку по очной/ очно-заочной форме обучения в

(нужное подчеркнуть)

соответствии с региональной программой подготовки лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата

Подпись

Приложение № 5

к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

ЖУРНАЛ

**учета заявлений граждан на прохождение подготовки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата поступления заявления | Ф.И.О.  гражданина | Адрес проживания, регистрации | Форма обучения  (очная, очно-заочная, дистанционная) | Результат прохождения подготовки (реквизиты выданного свидетельства) | Подпись гражданина, проходившего подготовку | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к Порядку подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

**Реестр**

**кандидатов в замещающие родители,** прошедших подготовку

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата и номер заявления | Ф.И.О.  гражданина | Адрес проживания, регистрации | Дата начала проведения подготовки | Дата завершения подготовки | Результат прохождения подготовки (реквизиты выданного свидетельства) |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к приказу

министерства образования

Саратовской области

от «27» 08.2014 г. № 2874

**Программа подготовки**

**лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и их сопровождения**

**в Саратовской области**

Целью программы является подготовка лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее кандидаты в замещающие родители), формирование у них родительских компетенций, и их сопровождение.

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория обучающихся** | Кандидаты замещающие родители |
| **Срок обучения** | 80 часов |
| **Время обучения** | 4 часа в день |
| **Форма обучения** | очно - заочная |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование преподаваемой дисциплины** | **Количество часов** |
| 1. | Методы и техники взаимодействия с замещающей, приемной семьей. | 56 |
| 2. | Социальные и правовые основы создания, оформления и сопровождения замещающей, приемной семьи | 23 |
| 4. | Подведение итогов | 1 |
|  | **Итого:** | **80** |

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория обучающихся** | Кандидаты и замещающие родители |
| **Срок обучения** | 80 часов |
| **Время обучения** | 4 часа в день |
| **Форма обучения** | очно - заочная |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Наименование разделов, дисциплин и тем** | **Количество часов** | | | | | |
| **Всего** | **Аудиторные** | | **В том числе** | | **Самост.**  **работа** |
| лекций | практик |
| **1.** | **Методы и техники взаимодействия с замещающей, приемной семьей.** |  |  | |  |  |  |
|  | **1 модуль** | | | | | | |
| 1.1 | Замещающие, приемные родители, какие они ? Типы личности замещающих, приёмных родителей. | 2 | 2 | 2 | |  |  |
| 1.2 | Конструктивные и деструктивные мотивы для приема ребенка в семью. | 3 | 3 | 2 | | 1 |  |
| 1.3 | Система ожиданий ребенка от замещающей, приемной семьи и возможность ее реализации | 3 | 3 | 1 | | 2 |  |
| 1.4 | Моделирование присутствие ребенка до его появления в семье | 4 | 2 | 2 | |  | 2 |
| 1.5 | Первая встреча: ожидание и реальность | 4 | 2 | 2 | |  | 2 |
| 1.6 | Приемный ребенок и возрастной кризис | 2 | 2 | 2 | |  |  |
| 1.7 | Приемный подросток | 4 | 4 | 2 | | 2 |  |
| 1.8 | Межличностное взаимодействие с приемным ребенком на различных возрастных этапах | 4 | 4 |  | | 4 |  |
| 1.9 | Как подготовить своих родителей, будущих бабушек и дедушек к появлению нового члена семьи | 2 | 2 | 2 | |  |  |
| 1.10 | Как подготовить родного ребенка к появлению приемного брата или сестры | 4 | 2 | 2 | |  | 2 |
| 1.11 | Почему детдомовским детям трудно в семье | 4 | 4 | 2 | | 2 |  |
|  | **2 модуль** | | | | | | |
| 1.12 | Первые дни пребывания ребенка в семье | 2 | 2 | 2 | |  |  |
| 1.13 | Идеальный и реальный родитель | 2 | 2 |  | | 2 |  |
| 1.14 | Привыкание ребенка к новым условиям семьи | 2 | 2 | 1 | | 1 |  |
| 1.15 | Доверие как механизм построения отношений. Способы создания доверительной атмосферы и оказания влияния на ребенка | 2 | 2 |  | | 2 |  |
| 1.16 | Как и когда рассказать ребенку, что он приемный | 2 | 2 |  | | 2 |  |
| 1.17 | Искусство убеждения и психология воздействия во взаимоотношениях со старшими членами семьи | 2 | 2 | 2 | |  |  |
| 1.18 | Психология построения неконкурентных отношений родителя и приемного ребенка | 4 | 4 | 2 | | 2 |  |
| 1.19 | Как преодолеть в себе жестокость и агрессию | 4 | 4 | 1 | | 3 |  |
|  | **Итого по разделу 1:** | **56** | **50** | **27** | | **23** | **6** |
| **2.** | **Социальные и правовые основы создания, оформления и сопровождения замещающей, приемной семьи** |  |  |  | |  |  |
|  | **1 модуль** | | | | | | |
| 2.1 | Направления государственной политики в сфере преодоления сиротства, изменения в действующем законодательстве об опеке и попечительстве, усыновлении. | 4 | 4 | 4 | |  |  |
| 2.2 | Перспективы развития семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 5 | 5 | 5 | |  |  |
| 2.3 | Процедура создания и функционирования замещающей и приемной семьи | 5 | 5 | 5 | |  |  |
|  | **2 модуль** | | | | | | |
| 2.4 | Права и обязанности замещающих, приемных родителей | 3 | 3 | 3 | |  |  |
| 2.5 | Социальные гарантии детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 3 | 3 | 3 | |  |  |
| 2.6 | Защита жилищных и иных прав приемного ребенка | 3 | 3 | 3 | |  |  |
|  | **Итого по разделу 2:** | **23** | **23** | **23** | |  |  |
| **3** | Подведение итогов |  |  |  | |  |  |
| 3.1 | Итоговая аттестация. | **1** |  |  | |  | **1** |
|  | **Всего:** | **80** | **73** | **50** | | **23** | **7** |

**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Методы и техники взаимодействия с замещающей, приемной семьей»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория обучающихся** | Кандидаты в замещающие родители |
| **Срок обучения** | 56 часов |
| **Время обучения** | 4 часа в день |
| **Форма обучения** | очно - заочная |
|  |  |

**Реквизиты учебной программы дисциплины**

**Программу разработали**:

Чанилова Н.Г. - кандидат педагогических наук, доцент, научный руководитель экспериментальной площадки детского дома №3 г. Хвалынска

Кильдячкова А.В. - руководитель Центра психолого-медико-социального сопровождения детского дома №3 г. Хвалынска,

Соколова А.В. - педагог-психолог Центра психолого-медико-социального сопровождения детского дома №3 г. Хвалынска.

**Пояснительная записка**

**Краткая характеристика дисциплины**

Дисциплина **«Методы и техники взаимодействия с замещающей, приемной семьей»** программы «**Школа приемных родителей»** ориентирована кандидатов и замещающих родителей. Обучение дисциплине бесплатное. Задачи дисциплины:

* помочь замещающим, приемным родителям разобраться в своих чувствах и намерениях, оценить свою психологическую готовность к приему ребенка;
* подготовиться морально и практически к приему ребёнка в свой дом;
* дать системные знания, необходимые для успешного и надёжного создания новой семьи.

Содержание дисциплины направлено на освещение вопросов влияния генетических и социальных факторов на развитие ребенка; особенностей развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; типичных родительских ошибок, ожиданий и разочарований детей. Особое внимание уделяется интерпретации поведения ребенка в замещающей, приемной семье и приёмам компенсации отрицательного опыта и моральных травм у детей. Полученные в ходе обучения личные данные о слушателях, их семьях и детях являются конфиденциальными и не передаются третьим лицам.

Программа носит модульный характер: 1 модуль рассчитан на родителей, претендующих стать замещающими и приемными. 2 модуль ориентирован на родителей, которые уже воспитывают приемных детей.

**Краткая характеристика учебного процесса**

На изучение курса данной дисциплины отводится 56 часов.

Занятия проводятся в форме лекций, семинаров, практических занятий и тренингов. Ведут занятия специалисты-практики. Дисциплина составлена из двух частей – инвариантной (обязательной для каждого слушателя) и вариативной (в ней слушатели выбирают только те темы, которые представляют для них наибольший интерес). Темы вариативной части прослушиваются в форме персональных или групповых консультаций в случае выбора одной темы несколькими слушателями.

Группы формируются из всех желающих со сходными задачами.

Количество слушателей в группе – не более 25 человек.

**Содержание учебной программы дисциплины**

**«Методы и техники взаимодействия с замещающей, приемной семьей»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование разделов и тем дисциплины** | **Общая**  **трудоемкость** |
| **1.** | **Методы и техники взаимодействия с замещающей, приемной семьей.** |  |
| 1.1 | **Замещающие, приемные родители, какие они? Типы личности замещающих, приёмных родителей.**  Тестовые методики для определения типа характера по Юнгу замещающих, приёмных родителей. Основные психологические особенности каждого типа. Выбор оптимальной стратегии взаимодействия. | **2** |
| 1.2 | **Конструктивные и деструктивные мотивы для приема ребенка в семью.**  Методика диагностики родительского отношения А. Я. Варга и В. В. Столин. Ведущие мотивы для приема ребенка в семью. Деструктивные мотивы и их корни. Можно ли трансформировать деструктивные мотивы в конструктивные? Как работать с деструктивной мотивацией. | **3** |
| 1.3 | **Система ожиданий ребёнка от замещающей, приемной семьи и возможность её реализации.**  Плюсы и минусы замещающей, приемной семьи с точки зрения соответствия ожиданиям ребёнка. Как избежать психотравмы при помещении ребенка в семью. Введение понятия "правил игры" (проигрываем бытовые ситуации в новой семье) для снижения травмоопасности ситуации. Как помочь "гостю" почувствовать себя полноправным членом семьи. "Гостевой режим" как основа адаптации ребёнка к семье и переход от “гостевого режима” к повседневной жизни | **3** |
| 1.4 | **Моделирование присутствия ребенка до его появления в семье.**  Определение пространства и статуса ребёнка в замещающей, приемной семье (практический тренинг). | **4** |
| 1.5 | **Первая встреча: ожидания - реальность.**  Что необходимо знать потенциальным родителям о психологических особенностях ребёнка, воспитывающегося в детском доме (по Е.И. Морозовой). Пути и способы установления контакта. Как возникает эмпатия. Страхи и предубеждения родителей. | **4** |
| 1.6 | **Приемный ребенок и возрастной кризис.**  Стандартные кризисные ситуации в зависимости от возраста приемного ребенка (1 год, 3 года, 7 лет) и способыих преодоления. Сущность возрастного психологического кризиса. Стадии развития ребёнка. Развитие доверия/недоверия. Развитие автономии/стыда и сомнения. Развитие трудолюбия/некомпетентности. Каким образом родители могут повлиять на способы выхода из кризиса. Особенности преодоления кризиса приёмными детьми. | **2** |
| 1.7 | **Приёмный подросток.**  Психологические особенности подросткового кризиса и возможные формы его проявления. Является ли подросток жертвой пубертата? Влияние различных стилей родительского поведения на преодоление кризиса. Проблемные зоны проживания кризиса приёмным подростком и сложности самоидентификации. Эмоциональная буря, негативизм и протест: психологические механизмы возникновения и пути преодоления. Что делать с неудовлетворённостью детским статусом и нежеланием брать на себя взрослые обязанности? | **4** |
| 1.8 | **Межличностное взаимодействие с приёмным ребёнком на различных возрастных этапах.**  Тренинг коммуникативной компетентности. Принципы учёта возрастных особенностей и потребностей ребёнка в обеспечении адекватной и комфортной социально-психологической "зоны ближайшего развития". | **4** |
| 1.9 | **Как подготовить своих родителей, будущих бабушек и дедушек, к появлению нового члена семьи.**  Как во взрослом возрасте научиться слышать своих родителей. Как реагировать на контраргументы. Влияние появления нового члена семьи на целостность семейной иерархи. Как понять, чего в действительности боятся родные и что в модели семьи пытаются сохранить неизменным и стабильным? | **2** |
| 1.10 | **Как подготовить родного ребёнка к появлению приёмного брата или сестры.**  Способы формирования у ребёнка положительной мотивации к появлению приёмного брата или сестры. Пробуждение механизма эмпатии. Формирование понятия "мы" во внутрисемейных взаимоотношениях. Построение модели "расширенной" семьи у родного ребёнка: определение его нового статуса и зоны ответственности. | **4** |
| 1.11 | **Почему детдомовским детям трудно в семье.**  Система предпочтений приёмных родителей. Факторы привлекательности и популярности ребёнка как отражение родительских ожиданий. Страхи и "мифы" усыновителей и пути их преодоления. | **4** |
|  | **2 модуль** |  |
| 1.12 | **Первые дни пребывания ребенка в семье.**  Ключевые психологические отличия "дома" и "детского дома". Как создать ребёнку безопасную психологическую среду для освоения новых значимых форм поведения (влияние родительских установок на развитие детей). Пути становления сотрудничества. Первый опыт интериоризации прав и обязанностей. Психологическая сущность кризиса адаптации. | **2** |
| 1.13 | **Идеальный и реальный родитель.**  Пространство и границы семьи. "Скульптура семьи" как техника, позволяющая взглянуть на себя со стороны. Позиции "скульптора" и "глины". Сравнительный анализ полученных моделей. Построение скульптуры "идеальной замещающей, приёмной семьи", дающей максимальное психологическое пространство для развития ребёнка. | **2** |
| 1.14 | **Привыкание ребенка к новым условиям в семье.**  Понятие психологической подстройки. Определение необходимого пространства и пространственные подстройки. Как найти "ребёнка" в себе и сделать подстройки естественными (по Р. Бернсу) | **2** |
| 1.15 | **Доверие как механизм построения отношений. Способы создания доверительной атмосферы и оказания влияния на ребенка.**  Доверие как особое состояние сознания. Стратегия работы в состоянии доверия. Техники создания доверительной атмосферы (активное, эмпатийное слушание, безоценочное суждение). Способы адекватного реагирования на вербальную и поведенческую агрессию со стороны ребенка. Психологическая сущность манипуляции родителями и приёмы противостояния ей. Как найти тонкую грань между авторитетом и авторитарностью. | **2** |
| 1.16 | **Как и когда рассказать ребенку, что он приемный.**  Мотивы сохранения тайны усыновления приёмными родителями. Психологические опасности раскрытия тайны в кризисные периоды развития ребёнка. Кризис идентификации и его возможные последствия. Механизм внутрисемейного доверия как главный аргумент отсутствия тайны для ребёнка. | **2** |
| 1.17 | **Искусство убеждения и психология воздействия во взаимоотношениях со старшими членами семьи.**  Тренинг принятия ответственности. Как разрешать конфликты в ситуациях, построенных на авторитете. Техники достижения компромисса. Техники противодействия влиянию. Техники отказа, или как сказать "нет" близким людям. | **2** |
| 1.18 | **Психология построения неконкурентных отношений родного и приемного ребенка.**  Психология сотрудничества в отношениях кровных и приемных родных. Ревность и способы ее преодоления. | **4** |
| 1.19 | **Как преодолеть в себе жестокость и агрессию.**  Освоение «безвредных» способов разрядки гнева и агрессивности.  Анализ конфликтных ситуаций и выхода из них, с проработкой своих чувств и ощущений, повышение самооценки. | **4** |
|  | **Итого:** | **56** |

**Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

* технические средства обучения (компьютеры, программное обеспечение, цифровая видеокамера, мультимедиа);
* видеоаппаратура (телевизор, видеомагнитофон);
* плакаты, видеокассеты, раздаточный материал для проведения занятий.

**Список литературы:**

1. Щелина Т. Т., Нелидов А. Л., Беганцова И. С. Психологическое обеспечение развития личности детей – сирот в учреждениях интернатного типа. – Арзамас: АГПИ, 2003.
2. Морозова Е. И. Проблемные дети и дети – сироты: Советы воспитателям и опекунам. – М.: Изд – во НЦ ЭНАС, 2002.
3. Лютова Е. К., Монина Г. Б. Тренинг эффективного взаимодействия с детьми. – Спб.: Издательство «Речь», 2003.
4. Смирнова Т.П. Психологическая коррекция агрессивного поведения детей. Серия «Психологический практикум». – Ростов н/ Д: «Феникс», 2004.
5. Истратова О.Н., Эксакусто Т. В. Справочник психолога средней школы. –Изд. 4 –е. – Ростов н/Д: Феникс, 2006.
6. Педагогика и психология сотрудничества (профилактика безнадзорности): Методическое пособие/ Вакулина Е. А. , Солянова И. Н., Аношкина Ю.Ю.
7. Психологическая помощь подростку в кризисных ситуациях: материалы городского семинара психологов « Подросток в кризисной ситуации». – Саратов/ Под ред. М. Ю. Михайлиной, М.А. Павловой
8. Амбросьева Н. Н. Классный час с психологом: сказкотерапия для школьников: методическое пособие. – М.: Глобус, 2007.
9. Психологическая поддержка учащихся: развивающие занятия, игры, тренинги и упражнения/ авт. – сост. Е. Д. Шваб, Н.П. Пудикова. - Волгоград: Учитель, 2008.
10. Рогов Е. И. Настольная книга практического психолога в образовании. М.: Владос,1996.
11. Гринберг С.Н., Савельева Е. В. и др. Приемная семья: психологическое сопровождение и тренинги. – СПб.: Речь, 2007.
12. Шевандрин Н.И. Психодиагностика, коррекция и развитие личности: М.: Владос, 2001.
13. Шевандрин Н.И. Социальная психология в образовании: Учеб. пособие.- М.: Владос, 1995.
14. Райгородский Д.Я. Практическая психодиагностика. Методики и тесты. Учебное пособие. – Самара: Издательский Дом «Бахрах – М»,2000.
15. Психологическая карта учащегося группы риска: диагностика и сопровождение/ авт. – сост. И.В. Чумаков. – Волгоград: Учитель, 2008.
16. Синягина Н. Ю. Психолого – педагогическая коррекция детско - родительских отношений. – М.: Гуманит. изд. центр Владос, 2001.
17. Захаров А.И. Как предупредить отклонения в поведении ребенка. – М., 1993.
18. Обухова Л. Ф. Детская психология: теория, факты, проблемы. – М., 1995.
19. Клюева Н.В., Касаткина Ю.В. Учим детей общению. Характер, коммуникабельность. Ярославль: Академия развития, 1997.
20. Никишина В. Б. Практическая психология в работе с детьми с задержкой психического развития: Пособие для психологов и педагогов. М.: Владос, 2003.
21. Прихожан А. М., Толстых Н.Н. Как жить с трудными родителями. М.: Академический проект, 2001.
22. Кипнис М. Тренинг коммуникации. – М.: Ось – 89, 2005.
23. Дереклеева Н. И. Модульный курс учебной и коммуникативной мотивации учащихся или Учимся жить в современном мире. – М.: Вако, 2004.

**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Социальные и правовые основы создания, оформления и сопровождения замещающей, приемной семьи»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория обучающихся** | Кандидаты в замещающие родители |
| **Срок обучения** | 23 часа |
| **Время обучения** | 4 часа в день |
| **Форма обучения** | очно-заочная |
|  |  |

**Реквизиты учебной программы дисциплины**

**Программу разработали:**

Чанилова Н.Г. - кандидат педагогических наук, доцент, научный руководитель экспериментальной площадки детского дома №3 г.Хвалынска

Турутина Е. В. - юрист Центра психолого-медико-социального сопровождения детского дома №3 г. Хвалынска,

Власова Е. В. - социальный педагог Центра психолого-медико-социального сопровождения детского дома №3 г. Хвалынска.

**Пояснительная записка**

**Краткая характеристика дисциплины**

Дисциплина **«Социальные и правовые основы создания, оформления и сопровождения замещающей, приемной семьи»** программы **«Школа приемных родителей»** ориентирована кандидатов и замещающих родителей.Обучение дисциплине бесплатное. Задачи дисциплины:

* сформировать представление слушателей о действующем законодательстве в сфере опеки и попечительства, усыновления, преодоления сиротства;
* ознакомить кандидатов в замещающие, приемные родители с формами семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
* разъяснить замещающим, приемным родителям их права и обязанности, а также права приемного ребенка и способы их защиты.

Содержание дисциплины направлено на освещение последних изменений в действующем законодательстве; перспектив развития семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; процедуры создания и функционирования приемной и замещающей семьи.

Особое внимание уделяется защите жилищных и иных прав приемного ребенка, а также правам и обязанностям замещающих, приемных родителей.

Полученные в ходе обучения личные данные о слушателях, их семьях и детях являются конфиденциальными и не передаются третьим лицам.

**Краткая характеристика учебного процесса**

На изучение данной дисциплины отводится 23 часа.

Занятия проводятся в форме лекций. Дисциплина состоит из одной части, обязательной для каждого слушателя.

Группы формируются из всех желающих.

Количество слушателей в группе – не более 25 человек.

**Содержание учебной программы дисциплины**

**«Социальные и правовые основы создания, оформления и сопровождения замещающей, приемной семьи»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование разделов, дисциплин и тем в нем | Общая трудоемкость |
| **2** | **Социальные и правовые основы создания, оформления и сопровождения замещающей, приемной семьи** |  |
| **1 модуль** | | |
| **2.1** | **Направления государственной политики в сфере преодоления сиротства, изменения в действующем законодательстве об опеке и попечительстве, усыновлении.**  Современное российское законодательство в сфере преодоления сиротства, опеки и попечительства, усыновления. Направление «Дети-сироты» подпрограммы «Дети и Семья» федеральной целевой программы «Дети России» на 2007-2010 годы. Последние изменения в действующем законодательстве. | **4** |
| **2.2** | **Перспективы развития семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.**  Координатор работы с замещающей семьей. Виды семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | **5** |
| **2.3** | **Процедура создания и функционирования замещающей, приемной семьи.**  Усыновление (удочерение). Опека (попечительство). Приемная семья.  Патронатная семья**.** | **5** |
| **2 модуль** | | |
| **2.4** | **Права и обязанности замещающих, приемных родителей**  Права и обязанности опекунов (попечителей). Права и обязанности приемных родителей. Права и обязанности патронатных воспитателей. Права и обязанности усыновителей. | **3** |
| **2.5** | **Социальные гарантии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.**  Гарантии по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Гарантии права на образование. Гарантии права на медицинское обслуживание. Гарантии прав на имущество и жилое помещение. Гарантии права на труд. | **3** |
| **2.6** | **Защита жилищных и иных прав приемного ребенка.**  Законодательство в сфере защиты жилищных и иных прав приемного ребенка. Формы (процесс) защиты жилищных и иных прав приемного ребенка. | **3** |
|  | **Итого:** | **23** |

**Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

* технические средства обучения (компьютеры, программное обеспечение, цифровая видеокамера, мультимедиа);
* видеоаппаратура (телевизор, видеомагнитофон);
* плакаты, видеокассеты, раздаточный материал для проведения занятий.

**Список литературы:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Конвенция о правах ребенка
3. Гражданский кодекс Российской Федерации
4. Семейный кодекс Российской Федерации
5. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»
6. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 49-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об опеке и попечительстве»
7. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
8. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
9. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ  
   «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
10. Постановление Правительства РФ от 21 марта 2007 г. № 172  
    «О федеральной целевой программе "Дети России" на 2007 - 2010 годы»
11. Подпрограмма "Дети и семья" областной целевой программы "Дети Саратовской области" на 2007-2010 годы
12. Закон Саратовской области от 25 июля 2007 г. № 150-ЗСО «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Саратовской области»
13. Закон Саратовской области от 31 октября 2007 г. № 248-ЗСО «О социальной поддержке и материальном обеспечении приемных семей в Саратовской области»
14. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации
15. Комментарий к Семейному кодексу Российской Федерации
16. Письмо Минобразования РФ от 29 марта 2002 г. № 483/28-5  
    «Об организации работы по передаче детей на воспитание в семьи, организации работы по осуществлению опеки (попечительства) над детьми»
17. Аверкин В. Н. Путевка в жизнь: Образование, профессия, карьера: Учеб.-справ. Пособие для 9,10,11 кл. общеобразоват.учреждений / В.Н. Аверкин, О.М. Зайченко. – М.: Просвещение, 2005. – 112 с.
18. Зубков П. Совершенствование попечительства// "эж-ЮРИСТ", N 19, май 2008 г.
19. Овчарова Р. В. Справочник социального педагога / 2- е издание. – М.: ТЦ «Сфера», 2007. – 480 с.
20. Сборник нормативно-правовых актов и инструктивно-методических материалов по вопросам защиты прав несовершеннолетних. Саратов, 2006 г.
21. Система работы школы по защите прав и законных интересов ребенка / авт.-сост. Н.А. Маньшина. – Волгоград: Учитель, 2007.-205 с.
22. Социальный педагог в школе ( из опыта работы) / авт.- сост. Л.Д. Бранова. – Волгоград: Учитель,2008. – 187 с.
23. Черников Т.В., Сукачева Г.А. Старшеклассник без стрессов и тревог. Программа учебно-тренировочных и клубных занятий: метод. Пособие. – М.: Глобус, 2006. – 155 с.

**«**Итоговая аттестация» **(**1 час**)**

**Подведение итогов освоения курса подготовки и итоговые рекомендации по приёму ребёнка в семью:**

Обсуждение результатов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители, выполнения домашних заданий, анкет, материалов для чтения, выдаваемых в ходе освоения курса.

Оценка степени усвоения курса подготовки кандидатов в приемные родители.

Проведение самооценки кандидатов в приемные родители и выявление готовности кандидатов в приемные родители к приему ребенка на воспитание.

Совместное составление итогового заключения о готовности кандидатов в приемные родители к приему ребенка на воспитание.

Итоговая аттестация

По окончанию учёбы проводится итоговая аттестация в письменной форме, и слушатели получают Свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года № 623.

**Требования к уровню подготовки кандидатов в замещающие родители**

1. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, по завершении курса должны иметь четкое представление:

* о системе защиты прав детей, формах устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью, взаимодействии организации по подготовке замещающих семей, сопровождающей организации и замещающей семьи в процессе подготовки и после приема ребенка в семью, финансовой помощи замещающим семьям;
* об ответственности за жизнь и здоровье ребенка, его воспитание и развитие, которую кандидаты в замещающие родители берут на себя в связи с приемом в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
* о ребенке, оставшемся без попечения родителей, потребностях его нормального развития, основах ухода за ним;
* о правилах безопасного воспитания приемных детей в зависимости от возраста ребенка, его жизненного опыта, потребностей его развития, обеспечения его безопасности как в доме, так и вне дома - на улице, в общественных местах;
* о своей семье как о развивающейся системе, которая также адаптируется к приему ребенка;
* о воспитательских компетенциях (ценностях, знаниях и умениях), необходимых замещающему родителю;
* о порядке контактов ребенка с родителями и родственниками.

1. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу,  
   должны знать:

* свои права и обязанности как замещающих родителей, как в отношении ребенка, так и в отношении сопровождающей организации;
* закономерности развития ребенка в разные возрастные периоды;
* важность удовлетворения потребности ребенка в идентичности и в эмоциональных привязанностях как основополагающих для его нормального развития;
* причины возникновения, проявления и последствия эмоциональной депривации;
* о влиянии прошлого опыта ребенка: депривации, жестокого обращения, пренебрежении нуждами ребенка, разлуки с семьей на психофизическое развитие и поведение ребенка;
* этапы и особенности проживания горя, возможности оказания помощи ребенку на разных этапах проживания горя;
* особенности протекания периода адаптации ребенка в замещающей семье;
* о влиянии собственного опыта замещающих родителей на их отношение к «трудному» поведению детей;
* санитарно-гигиенические правила и нормы воспитания детей в семье;
* способы формирования социально-бытовых умений ребенка в зависимости от его возраста, жизненного опыта и особенностей развития;
* возрастные закономерности и особенности психосексуального развития ребенка, методы и приемы полового воспитания в семье.

1. Кандидаты в замещающие родители, успешно освоившие программу, должны уметь:

* использовать полученные знания для анализа имеющихся у них собственных воспитательских компетенций, осознания и оценки своей готовности, ресурсов и ограничений, как личных, так и семейных, для приема в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и его воспитания;
* видеть возможности компенсации, формирования и совершенствования своих воспитательских компетенций по воспитанию приемного ребенка;
* рассматривать «трудное» поведение ребенка в контексте окружающих условий и его прошлого травматического опыта;
* выбирать способы реагирования на «трудное» поведение ребенка в зависимости от особенностей его развития, жизненного опыта и текущей ситуации;
* осознать природу своих чувств по поводу «трудного» поведения ребенка; быть готовыми оказать поддержку ребенку, переживающему горе и потерю;
* предотвращать риск жестокого обращения с ребенком в своей семье;
* оценивать возможный риск для жизни, здоровья и психологического благополучия ребенка и создавать безопасную среду обитания, исключающую домашний травматизм;
* преодолевать стереотипы мышления, связанные с восприятием места родителей и кровных родственников в жизни ребенка;
* прогнозировать изменение собственной семейной системы после прихода в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
* понимать связи между потребностями развития ребенка, оставшегося без попечения родителей, и возможностями своей семьи;
* оценивать воспитательский ресурс своей семьи;
* быть готовыми к сотрудничеству с другими членами семьи в процессе воспитания ребенка;
* ориентироваться в системе профессиональной помощи и поддержки детям, оставшимся без попечения родителей и замещающим родителям;
* заботиться о здоровье ребенка;
* соблюдать конфиденциальность в отношении ребенка;
* понимать разницу в проявлениях нормальной детской сексуальности и сексуализированного поведения.

Программа подготовки поможет кандидатам в замещающие родители закрепить мотивацию устройства в свою семью ребенка или уверенность в обратном.