



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 15.11.2022 № 1832

г. Саратов

**Об организации работы по аккредитации экспертов
и экспертных организаций, привлекаемых
к аккредитационной экспертизе основных образовательных
программ, заявленных для государственной аккредитации
образовательной деятельности**

В соответствии с частью 19 статьи 92 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 Порядка аккредитации, привлечения, отбора экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе, а также ведения реестра экспертов и экспертных организаций, утвержденного Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 января 2022 г. № 35

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об аккредитационной комиссии министерства образования Саратовской области по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности (Приложение № 1).

1.2. Состав аккредитационной комиссии министерства образования Саратовской области по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности (Приложение № 2).

2. Комитету по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования Саратовской области обеспечить:

2.1. Проведение мероприятий по аккредитации физических лиц в качестве экспертов и установление полномочий юридических лиц в качестве экспертных организаций, претендующих на получение аккредитации эксперта (экспертной организации), привлекаемых министерством образования Саратовской области к аккредитационной экспертизе основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности.

2.2. Ведение реестра экспертов и экспертных организаций, аккредитованных министерством образования Саратовской области для проведения аккредитационной экспертизы основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности.

2.3. Привлечение аккредитованных экспертов (экспертных организаций) к проведению аккредитационной экспертизы основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности.

2.4. Хранение сведений и документов об экспертах (экспертных организациях), представленных в министерство образования Саратовской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

3. Признать не подлежащим применению приказ министерства образования Саратовской области от 20.01.2015 № 205 «Об организации работы по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования Саратовской области.

**Заместитель Председателя
Правительства Саратовской
области — министр образования
Саратовской области**



М.И. Орлов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
образования Саратовской области
от 15.11.2022 № 1832

**Положение об аккредитационной комиссии
министерства образования Саратовской области по аккредитации
экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к
аккредитационной экспертизе основных образовательных программ,
заявленных для государственной аккредитации образовательной
деятельности**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аккредитационной комиссии министерства образования Саратовской области по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 января 2022 г. № 35 «Об утверждении порядка аккредитации, привлечения, отбора экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе, а также ведения реестра экспертов и экспертных организаций» (далее - Порядок аккредитации).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность аккредитационной комиссии министерства образования Саратовской области по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной экспертизе основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности (далее - Комиссия, аккредитация).

1.3. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

организация и проведение квалификационного экзамена в отношении физических лиц, претендующих на получение аккредитации в качестве эксперта (далее - претендент);

оценка соответствия претендента квалификационным требованиям к экспертам на основании представленных документов и результатов квалификационного экзамена;

оценка соответствия юридического лица квалификационным требованиям к экспертным организациям на основании документов, представленных юридическим лицом (далее - организация).

1.4. Основными принципами проведения аккредитации претендентов и организаций являются компетентность, независимость, коллегиальность, гласность, открытость, соблюдение норм профессиональной этики, обеспечивающие объективное отношение к претендентам и организациям.

II. Формирование Комиссии, ее состав и порядок работы.

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является председатель комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования Саратовской области (далее - Комитет), заместителем председателя Комиссии - заместитель председателя Комитета, секретарем Комиссии - консультант отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Комитета.

Членами Комиссии являются начальник отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Комитета, начальник отдела государственного контроля качества образования Комитета, начальник отдела государственного надзора в сфере образования Комитета, начальник отдела лицензирования образовательной деятельности, консультант отдела государственной аккредитации образовательной деятельности Комитета.

2.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии:
 председательствует на заседаниях Комиссии;
 организует работу Комиссии;
 распределяет обязанности между членами Комиссии;
 принимает решение об удалении с квалификационного экзамена претендента, нарушившего порядок проведения квалификационного экзамена, утвержденного Порядком аккредитации.

2.4. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.5. Секретарь Комиссии:
 осуществляет прием заявлений об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта и прилагаемых документов (далее - заявление претендента) и (или) заявлений об аккредитации в качестве экспертной организации, привлекаемой для проведения аккредитационной экспертизы и прилагаемых документов (далее - заявление организации);

обеспечивает регистрацию заявления претендента (заявления организации);

осуществляет проверку заявлений претендентов (заявлений организаций) на правильность оформления и заполнения;

осуществляет подготовку уведомлений:

о допуске претендента (организации) к оценке соответствия квалификационным требованиям, установленным согласно приложению к Порядку аккредитации (далее - квалификационные требования);

о необходимости устранения выявленных нарушений в случае неправильного заполнения заявлений претендентов (заявлений организаций);

об отказе в приеме заявлений претендентов (заявлений организаций) к рассмотрению с мотивированным обоснованием причин отказа;

об установлении полномочий эксперта (экспертной организации);

об отказе в установлении полномочий эксперта (экспертной

организации);
обеспечивает взаимодействие Комиссии с претендентами и организациями по вопросу проведения мероприятий по аккредитации;
обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний Комиссии;
составляет списки претендентов (участников) квалификационного экзамена;
уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени заседания Комиссии;
ведет протоколы заседаний Комиссии;
осуществляет подготовку проектов распорядительных актов Министерства образования Саратовской области (далее - Министерство) по вопросам аккредитации экспертов (организаций).

2.6. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

2.7. Заседание Комиссии проводятся по необходимости. Основанием для назначения даты заседания Комиссии является поступление в Министерство заявлений претендентов и (или) заявлений организации.

2.8. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени заседания Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

2.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимаю участие не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

2.10. Квалификационный экзамен проводится Комиссией в соответствии с Порядком аккредитации.

2.11. На основании документов, представленных претендентом (организацией) и результатов квалификационного экзамена претендента Комиссия принимает одно из следующих решений:

об установлении полномочий эксперта (с указанием уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки);

об отказе в установлении полномочий эксперта;

об установлении полномочий экспертной организации (с указанием уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки);

об отказе в установлении полномочий экспертной организации.

2.11. При наличии требований, установленных Порядком аккредитации, Комиссия принимает решение о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации).

2.12. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

2.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

2.14. Протоколы Комиссии хранятся в Министерстве 10 лет.

**Состав аккредитационной комиссии
министерства образования Саратовской области по аккредитации
экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к аккредитационной
экспертизе основных образовательных программ, заявленных для
государственной аккредитации образовательной деятельности**

Федоров Алексей Федорович	председатель аккредитационной комиссии, председатель комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования;
Полулях Елена Сергеевна	заместитель председателя комиссии, заместитель председателя комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования;
Куранцева Виолетта Сергеевна	секретарь аккредитационной комиссии, консультант отдела государственной аккредитации образовательной деятельности комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования.
Члены комиссии:	
Григорьева Наталья Михайловна	начальник отдела государственной аккредитации образовательной деятельности комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования;
Фролова Елена Александровна	начальник отдела государственного контроля качества образования комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования;
Неверов Денис Александрович	начальник отдела государственного надзора в сфере образования комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования;
Платицына Елена Николаевна	начальник отдела лицензирования образовательной деятельности комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования;
Крымская Наталья Викторовна	консультант отдела государственной аккредитации образовательной деятельности комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования;
Зотова Елена Михайловна	консультант отдела государственной аккредитации образовательной деятельности комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования.