

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 28.03.2024 № 448\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Саратов

**Об утверждении Положения**

**о порядке формирования и ведения реестра**

**организаций отдыха детей и их**

**оздоровления Саратовской области**

На основании [Федерального закона](https://internet.garant.ru/document/redirect/72867528/0) от 16 сентября 2019 года № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», [постановления](https://internet.garant.ru/document/redirect/9576630/0) Правительства Саратовской области от 30 декабря 2009 года № 679-П «Об уполномоченном органе исполнительной власти Саратовской области», [постановления](https://internet.garant.ru/document/redirect/9576630/0) Правительства Саратовской области от 30 декабря 2009 года № 681-П «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», Положения о министерстве образования Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 10 июля 2007 года № 267-П, руководствуясь [приказом](https://internet.garant.ru/document/redirect/73364783/0) Министерства просвещения Российской Федерации от 21 октября 2019 № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить Положение о порядке формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области согласно [приложению](#sub_1000).

2. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области в течение одного рабочего дня после подписания:

2.1. разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства образования Саратовской области в сети «Интернет»;

2.2. направить копию настоящего приказа в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области для его государственной регистрации и официального опубликования.

3. Отделу правовой работы управления правовой и кадровой работы министерства образования Саратовской области направить копию настоящего приказа:

3.1. в прокуратуру Саратовской области в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

3.2. в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области в течение семи дней после дня первого официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних.

**Заместитель Председателя Правительства**

**Саратовской области – министр**

**образования Саратовской области М.И. Орлов**

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования

Саратовской области

от 28.03.2024 г. № 448

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и ведения реестра**

**организаций отдыха детей и их**

**оздоровления Саратовской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области (далее - Реестр), структуру и состав включаемых в него сведений (далее - Порядок).

2. Реестр формируется согласно [приложению № 1](#sub_10100) к настоящему Положению и ведется министерством образования Саратовской области, являющимся органом исполнительной власти Саратовской области, уполномоченным на его ведение (далее - уполномоченный орган).

3. Основанием для включения организации в реестр является осуществление деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей или намерение осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для ее осуществления, что подтверждается представлением в уполномоченный орган заявки по форме согласно [приложению № 2](#sub_10200) к настоящему Положению для включения в реестр (далее - заявка), паспорта оздоровительной организации по форме согласно [приложению № 3](#sub_10300) к настоящему Положению (далее - паспорт), а также следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя;

копии учредительных документов организации отдыха детей и их оздоровления, заверенные в установленном порядке;

полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц);

адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети «Интернет» (при наличии);

организационно-правовая форма и тип организации отдыха детей и их оздоровления;

идентификационный номер налогоплательщика;

оказываемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей;

дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);

сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения;

информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;

сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией;

сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);

сведения об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления).

Все документы представляется в уполномоченный орган не менее чем за 30 календарных дней до начала осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

4. Уполномоченный орган в сфере организации отдыха и оздоровления детей в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных [пунктом 3](#sub_1003) настоящего Положения, принимает решение о включении организации в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления либо об отказе во включении организации в реестр.

5. Организация отдыха детей и их оздоровления обязана уведомить уполномоченный орган об изменении сведений о данной организации, внесенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений. Документы, подтверждающие достоверность таких изменений, могут быть представлены в форме электронных документов. Уполномоченный орган в течение

10 рабочих дней со дня поступления уведомления об изменении сведений и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, вносит изменения в сведения об организации отдыха детей и их оздоровления, содержащиеся в реестре.

6. В реестр организаций отдыха детей и их оздоровления подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, индивидуальные предприниматели в соответствии с общими принципами формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления.

7. Руководитель организации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность предоставленных сведений.

8. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

9. Реестр ведётся в электронной форме, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе, посвященном организации отдыха и оздоровления детей.

10. Основаниями для отказа во включении организации в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления являются:

10.1. Непредставление сведений, предусмотренных [пунктом 3](#sub_1003) настоящего Положения;

10.2. Представление недостоверных сведений, предусмотренных [пунктом 3](#sub_1003) настоящего Положения, в случае выявления уполномоченным органом, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации.

11. Основаниями для исключения организации отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления являются:

11.1. Прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха детей и их оздоровления из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха детей и их оздоровления, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

11.2. Систематическое нарушение организацией отдыха детей и их оздоровления требований законодательства Российской Федерации, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха детей и их

оздоровления, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации;

11.3. Выявление уполномоченным органом недостоверных сведений об указанной организации и (или) ее филиале, представленных для включения в реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

12. Последствия исключения организации из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления:

12.1. В случае исключения организации из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления при отсутствии угрозы причинения вреда жизни и здоровью детей организация завершает исполнение обязательств по обеспечению отдыха и оздоровления детей, если на момент исключения из реестра она приступила к их исполнению.

12.2. В случае принятия решения об исключении организации, приступившей к исполнению обязательств по обеспечению отдыха и оздоровления детей, из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления при наличии угрозы причинения вреда жизни и здоровью детей уполномоченный орган в сфере организации отдыха и оздоровления детей совместно с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными уполномоченными органами в рамках своих полномочий принимают меры по предотвращению причинения такого вреда, а также (при необходимости) по доставлению детей их родителям или иным законным представителям.

12.3. В случае, предусмотренном [пунктом 12.2](#sub_10122) настоящего Положения, уполномоченный орган, принявший решение об исключении организации из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, незамедлительно уведомляет об этом соответствующие государственные органы.

12.4. Организация, исключенная из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, в случае, предусмотренном [пунктом 12.2](#sub_10122) настоящего Положения, обязана принять меры по предотвращению причинения вреда жизни и здоровью детей, а также содействовать уполномоченным органам в принятии соответствующих мер.

13. Сведения для включения в реестр подаются в уполномоченный орган в сфере организации отдыха и оздоровления детей на бумажном носителе и в электронном виде.

Приложение № 1  
к [Положению](#sub_1000) о порядке формирования и ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области

Реестр

организаций отдыха и их оздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Полное и сокращенное наименование организации отдыха детей и их оздоровления | Организационно-правовая форма организации отдыха детей и их оздоровления | ФИО руководителя организации отдыха и их оздоровления | ИНН | Адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, контактный телефон, адрес электронной почты | Официальный сайт организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (при наличии) | Тип организации отдыха детей и их оздоровления | Предоставление организацией отдыха детей и их оздоровления услуги в сфере отдыха и оздоровления детей | | | | | | Дата ввода используемых организацией отдыха детей и их оздоровления объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта | Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату заключения | Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок по итогам предыдущего года | Информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности | Информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности | Обеспечение в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья | Примечание |
| Режим работы организации отдыха детей и их оздоровления (круглогодичный или сезонный) | Дата проведения смен | Средняя стоимость 1 дня пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления | Возрастная категория детей, принимаемых в организации отдыха детей и их оздоровления | Информация о проживании и питании детей в организации отдыха детей и их оздоровления | Наличие оборудованного места для купания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |

Приложение № 2  
к [Положению](#sub_1000) о порядке формирования и ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Саратовской области

Заместителю Председателя Правительства

Саратовской области – министру

образования Саратовской области

М.И. Орлову

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя учреждения)

Заявка

на включение в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления

Прошу Вас включить в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

Пакет необходимых документов прилагается.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

М.П.

Приложение № 3  
к [Положению](#sub_1000) о порядке

формирования и ведения Реестра

организаций отдыха детей и их

оздоровления Саратовской области

Типовая форма паспорта

организации отдыха и оздоровления детей

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование организации)**

**по состоянию на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Общие сведения об организации отдыха детей и их оздоровления | | | | | | |
| 1.1 | Полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика |  | | | | |
| 1.2 | Адрес местонахождения |  | | | | |
| 1.3 | Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы |  | | | | |
| 1.4 | ИНН |  | | | | |
| 1.5 | Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км) |  | | | | |
| 1.6 | Учредитель организации (полное наименование): |  | | | | |
|  | - адрес |  | | | | |
|  | - контактный телефон |  | | | | |
|  | - Ф.И.О. руководителя (без сокращений) |  | | | | |
| 1.7 | Собственник организации (полное имя/наименование): |  | | | | |
|  | - адрес |  | | | | |
|  | - контактный телефон |  | | | | |
|  | - Ф.И.О. руководителя (без сокращений) |  | | | | |
| 1.8 | Руководитель организации |  | | | | |
|  | - Ф.И.О. (без сокращений) |  | | | | |
|  | - образование |  | | | | |
|  | - стаж работы в данной должности |  | | | | |
|  | - контактный телефон |  | | | | |
| 1.9 | Тип организации, в том числе: |  | | | | |
|  | загородные лагеря отдыха и оздоровления детей |  | | | | |
|  | детские оздоровительные центры, базы и комплексы |  | | | | |
|  | детские оздоровительно-образовательные центры |  | | | | |
|  | специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря) |  | | | | |
|  | санаторно-оздоровительные детские лагеря |  | | | | |
|  | лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием) |  | | | | |
|  | детские лагеря труда и отдыха |  | | | | |
|  | детские лагеря палаточного типа |  | | | | |
|  | детские специализированные (профильные) лагеря |  | | | | |
|  | детские лагеря различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях |  | | | | |
| 1.10 | Документ, на основании которого действует организация (устав, положение) |  | | | | |
| 1.11 | Год ввода организации в эксплуатацию |  | | | | |
| 1.12 | Период функционирования организации (круглогодично, сезонно) |  | | | | |
| 1.13 | Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно) |  | | | | |
| 1.14 | Год последнего ремонта, в том числе: |  | | | | |
|  | - капитальный |  | | | | |
|  | - текущий |  | | | | |
| 1.15 | Количество смен |  | | | | |
| 1.16 | Длительность смен |  | | | | |
| 1.17 | Загрузка по сменам (количество детей): |  | | | | |
|  | - 1-я смена |  | | | | |
|  | - 2-я смена |  | | | | |
|  | - 3-я смена |  | | | | |
|  | - 4-я смена |  | | | | |
|  | - загрузка в межканикулярный период |  | | | | |
| 1.18 | Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление |  | | | | |
| 1.19 | Здания и сооружения нежилого назначения: | | | | | |
|  | Количество, этажность | год постройки | Площадь (кв.м) | степень износа (в %) | на какое количество детей рассчитано | Год последнего капитального ремонта |
| 1.20 | Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе: |  | | | | |
|  | - автобусы |  | | | | |
|  | - микроавтобусы |  | | | | |
|  | - автотранспорт коммунального назначения |  | | | | |
| 1.21 | Территория: |  | | | | |
|  | - общая площадь земельного участка (га) |  | | | | |
|  | - площадь озеленения (га) |  | | | | |
|  | - наличие насаждений на территории |  | | | | |
|  | - соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины) |  | | | | |
|  | - наличие плана территории организации |  | | | | |
| 1.22 | Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря: |  | | | | |
|  | - бассейн |  | | | | |
|  | - пруд |  | | | | |
|  | - река |  | | | | |
|  | - озеро |  | | | | |
|  | - водохранилище |  | | | | |
|  | - море |  | | | | |
| 1.23 | Наличие оборудованного пляжа, в том числе: |  | | | | |
|  | - наличие ограждения в зоне купания |  | | | | |
|  | - оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств) |  | | | | |
|  | - наличие душевой |  | | | | |
|  | - наличие туалета |  | | | | |
|  | - наличие кабин для переодевания |  | | | | |
|  | - наличие навесов от солнца |  | | | | |
|  | - наличие пункта медицинской помощи |  | | | | |
|  | - наличие поста службы спасения |  | | | | |
| 1.24 | Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе: |  | | | | |
|  | - ограждение (указать материал и высоту) |  | | | | |
|  | - охрана |  | | | | |
|  | - организация пропускного режима |  | | | | |
|  | - наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС) |  | | | | |
|  | - наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части |  | | | | |
|  | - наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей |  | | | | |
|  | - укомплектованность первичными средствами пожаротушения |  | | | | |
|  | - наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Сведения о штатной численности организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Количество (чел.) | | | | | | Образовательный уровень | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по штату | | в наличии | | | | высшее | | | | | | | | средне-специальное | | | | | | | | среднее | |
|  | Штатная численность организации, в том числе: |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 2.1. | Педагогические работники |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 2.2. | Медицинские работники |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 2.3. | Работники пищеблока |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 2.4. | Административно-хозяйственный персонал |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 2.5. | Другие (указать какие) |  | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 3. | Сведения об условиях размещения детей и подростков | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Характеристика помещений | | | | | | Спальные помещения (по числу этажей и помещений) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | 1 этаж | | | | | | | | 2 этаж | | | | | | | | | | |
|  | - номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений) | | | | | | № 1 | | | | № 2 | | | | № 1 | | | | | | № 2 | | | | № 3 |
|  | - площадь спального помещения (в м2) | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - высота спального помещения (в метрах) | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - количество коек (шт.) | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - год последнего ремонта, в том числе: | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - капитальный | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - текущий | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе: | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - централизованное | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - децентрализованное | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - наличие холодного водоснабжения (на этаже, в том числе): | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - централизованное | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - децентрализованное | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - наличие сушилок для одежды и обуви | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - количество кранов в умывальнике (на этаже) | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - количество мест в туалете (на этаже) | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - наличие комнаты личной гигиены | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | - наличие камеры хранения личных вещей детей | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
| 4. | Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Год постройки | | | Площадь (кв.м) | | | | Степень износа (в %) | | | | | | | | На какое количество детей рассчитано | | | | | Год последнего капитального ремонта | | | |
|  | - волейбола |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - баскетбола |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - бадминтона |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - настольного тенниса |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - прыжков в длину, высоту |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - беговая дорожка |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - футбольное поле |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - бассейн |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | - другие (указать какие) |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 5. | Обеспеченность объектами культурно-массового назначения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - кинозал (количество мест) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - библиотека (количество мест в читальном зале) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - летняя эстрада (открытая площадка) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие аттракционов | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Обеспеченность объектами медицинского назначения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности или договора с медицинским учреждением | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Кол-во | | | Площадь (кв.м) | | | Степень износа  (в %) | | | | Оснащен в соответствии нормами (да, нет) | | | | | | Год постройки (ввода в эксплуатацию) | | | | Год последнего капитального ремонта | | |
| 6.2. | Медицинский пункт | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - кабинет врача-педиатра | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - процедурная | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - комната медицинской сестры | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - кабинет зубного врача | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - туалет с умывальником в шлюзе | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| 6.3. | Изолятор | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - палата для капельных инфекций | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - палата для кишечных инфекций | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - палата бокса | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - количество коек в палатах | |  | | | X | | | X | | | | X | | | | | | X | | | | X | | |
|  | - процедурная | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - буфетная | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - душевая для больных детей | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
|  | - санитарный узел | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| 6.4. | Наличие в организации специализированного санитарного транспорта | |  | | | X | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | X | | |
| 6.5. | Другие (указать какие) | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| 7. | Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Характеристика банно-прачечного блока | | | | | Количественный показатель | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - проектная мощность | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - год последнего ремонта, в том числе: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - капитальный | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - текущий | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие горячего водоснабжения, в том числе: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - централизованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - децентрализованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие холодного водоснабжения, в том числе: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - централизованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - децентрализованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - количество душевых сеток | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие технологического оборудования прачечной | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2. | Сведения о состоянии пищеблока | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - проектная мощность | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - год последнего ремонта, в том числе: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - капитальный | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - косметический | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - количество обеденных залов | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - количество посадочных мест | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - количество смен питающихся | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - обеспеченность столовой посудой, в % | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - обеспеченность кухонной посудой, в % | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие горячего водоснабжения, в том числе: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - централизованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - децентрализованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие холодного водоснабжения: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - централизованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - децентрализованное | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - технология мытья посуды: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие посудомоечной машины | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - посудомоечные ванны (количество) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие производственных помещений (цехов) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - отсутствуют производственные помещения (указать какие): | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие технологического оборудования | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - отсутствует технологическое оборудование (указать какое): | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - наличие холодильного оборудования: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - охлаждаемые (низкотемпературные) камеры | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | - бытовые холодильники | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3. | Водоснабжение организации (отметить в ячейке) | | | | | Централизованное от местного водопровода | | | | | | Централизованное от артскважины | | | | | | | | Привозная (бутилированная) вода | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 7.4. | Наличие емкости для запаса воды (в куб.м.) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.5. | Горячее водоснабжение:  наличие, тип | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.6. | Канализация | | | | | централизованная | | | | | | | | | | | | выгребного типа | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 7.7. | Площадки для мусора, их оборудование | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.8. | Газоснабжение | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями  с учетом особых потребностей детей-инвалидов[\*](#sub_10391) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями в том числе[\*\*](#sub_10392): | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | территория | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | здания и сооружения | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | водные объекты | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | автотранспорт | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.2. | Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | количество групп (с указанием профиля) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3. | Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей-инвалидов: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | численность | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | профиль работы (направление) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.4. | Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.5. | Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др. | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Стоимость предоставляемых услуг (в руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | Предыдущий год | | | | | | | | | | | | Текущий год | | | | | | | |
| 9.1. | Стоимость путевки | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 9.2. | Стоимость койко-дня | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 9.3. | Стоимость питания в день | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 10. | Финансовые расходы (в тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | Предыдущий год | | | | | | | | | | | | Текущий год | | | | | | | |
| 10.1. | Капитальный ремонт | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 10.2. | Текущий ремонт | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 10.3. | Обеспечение безопасности | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 10.4. | Оснащение мягким инвентарем | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 10.5. | Оснащение пищеблока | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 10.6. | Другие (указать какие) | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 11.[\*\*\*](#sub_10393) | Профиль организации (указать) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12.[\*\*\*](#sub_10393) | Медицинские услуги и процедуры (указать какие) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

М.П.

\* Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

\*\* Степени доступности объекта определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

\*\*\* [Разделы 11](#sub_10311) и [12](#sub_10312) заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа "да" или "нет", заполняются соответственно "+" или "-".

Заполняется каждая позиция. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.

При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.