Приложение N 12

Утверждена

приказом Федеральной службы

по надзору в сфере образования и науки

от 08.07.2022 N 769

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | QR-код |

 Проверочный лист,

 используемый органами исполнительной власти субъектов

 Российской Федерации, осуществляющими переданные

 Российской Федерацией полномочия в сфере образования,

 при осуществлении федерального государственного контроля

 (надзора) в сфере образования в части порядка организации

 и осуществления образовательной деятельности по основным

 программам профессионального обучения

 1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов

федерального государственного контроля (надзора), регионального

государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный

государственный контроль (надзор) в сфере образования.

 2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать наименование органа исполнительной власти субъекта

 Российской Федерации, осуществляющего переданные

 Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

 3. Форма проверочного листа утверждена приказом Рособрнадзора

от 08.07.2022 N 769 "Об утверждении форм проверочных листов, используемых

органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,

осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере

образования, при осуществлении федерального государственного контроля

(надзора) в сфере образования".

 4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая

выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального

предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или)

основной государственный регистрационный номер индивидуального

предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания),

наименование юридического лица, его идентификационный номер

налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер,

адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных

структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в

сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным

должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в

сфере образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных

требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении

контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Список контрольных вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы ("да"/"нет"/"неприменимо") | Примечание |
| 1. | Организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), разработаны и утверждены основные программы профессионального обучения? | Пункт 4 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения <1>(далее - Порядок N 438) |  |  |
| 2. | Сроки начала и окончания профессионального обучения определены в соответствии с учебным планом основной программы профессионального обучения? | Пункт 10 Порядка N 438 |  |  |
| 3. | Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определено организацией? | Пункт 11 Порядка N 438 |  |  |
| 4. | Осуществляется ли профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения в порядке, установленном локальными нормативными актами организации? | Пункт 13 Порядка N 438 |  |  |
| 5. | Организацией изменена продолжительность профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося? | Пункт 13 Порядка N 438 |  |  |
| 6. | Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся? | Пункт 14 Порядка N 438 |  |  |
| 7. | Установлены ли организацией:- формы проведения промежуточной аттестации обучающихся? | Пункт 14 Порядка N 438 |  |  |
| - периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся? |  |  |
| - порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся? |  |  |
| 8. | Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена? | Пункт 15 Порядка N 438 |  |  |
| 9. | Включает ли квалификационный экзамен в себя:- практическую квалификационную работу? | Пункт 17 Порядка N 438 |  |  |
| - проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих? |  |  |
| 10. | К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений? | Пункт 17 Порядка N 438 |  |  |
| 11. | Установила ли организация образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего? | Пункт 21 Порядка N 438 |  |  |
| 12. | Определила ли организация в отношении свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, дубликата указанного свидетельства:- порядок заполнения? | Пункт 21 Порядка N 438 |  |  |
| - порядок учета? |  |  |
| - порядок выдачи? |  |  |
| 13. | Установлены ли в организации образец справки об обучении или о периоде обучения? | Пункт 22 Порядка N 438 |  |  |
| 14. | Выдается ли справка об обучении или о периоде обучения:- лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты? | Пункт 22 Порядка N 438 |  |  |
| - лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения? |  |  |
| 15. | Созданы ли в организации специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья? | Пункта 24 Порядка N 438 |  |  |

 10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

 должностного лица органа исполнительной власти субъекта

 Российской Федерации, осуществляющего переданные

 Российской Федерацией полномочия в сфере образования,

 проводившего проверку и заполнившего проверочный лист)