



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Соляная, 32, г. Саратов, 410002
Тел.: (845-2) 49-21-12; факс (845-2) 28-67-49
minobr@minobr.saratov.gov.ru

02.02.2023 № 01-25/913

на № _____

**Главам муниципальных районов
(городских округов)**

**Руководителям образовательных
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность, всех
форм собственности**

В связи с многочисленными обращениями родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, актуальностью данного вопроса министерство образования Саратовской области разъясняет.

Частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ) закреплены основания организации обучения на дому (заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей) обучающихся).

Постановлением Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 года № 340-П определен порядок (далее — Порядок № 340-П) регламентации и оформления отношений областной государственной образовательной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (часть 6 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ).

Общеобразовательная организация при наличии заключения медицинской организации и заявления родителей в течение 10 рабочих дней издает приказ о переводе обучающегося на индивидуальное обучение по индивидуальному учебному плану, исходя из учебной нагрузки: 1-4 классы - до 8 часов в неделю, 5-8 классы — до 10 часов в неделю, 9 класс — до 11 часов в неделю, 10-11 класс — до 12 часов в неделю (пункт 2.2 Порядка № 340-П).

При реализации основной общеобразовательной программы для обучающихся на дому следует учитывать, что индивидуальный учебный план содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимися, в том числе на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (при организации такого формата обучения при наличии медицинского заключения) и самоподготовку обучающихся для освоения в полном объеме образовательной программы каждого уровня образования.

Кроме этого, между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся заключается договор без взимания платы, которым регламентируется осуществление образовательного процесса, индивидуальный учебный план, график, расписание занятий (пункт 2.10 Порядка № 340-П).

Обращаем внимание, что на основании заключения медицинской организации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся в целях социальной адаптации обучающиеся могут участвовать в мероприятиях, предусмотренных планами воспитательной работы (пункт 2.4 Порядка № 340-П).

В зависимости от особенностей психофизического развития, возможностей обучающихся, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации определяется выбор форм обучения и порядок проведения занятий (пункт 1.6 Порядка № 340-П).

Индивидуальные занятия с обучающимися проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием, утвержденным локальным нормативным актом общеобразовательной организации (пункты 2.5, 2.6 Порядка № 340-П).

При освоении обучающимися основной общеобразовательной программы на дому для обучающихся проводится промежуточная аттестация в формах, определенных индивидуальным учебным планом, и в порядке, установленном общеобразовательной организацией (часть 1 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 2.12 Порядка № 340-П).

Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося отражаются в сводной ведомости классного журнала соответствующего класса. При этом в классном журнале делается запись о периоде индивидуального обучения с указанием даты и номера приказа общеобразовательной организации (пункт 2.13 Порядка № 340-П).

Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит данный обучающийся. Контроль за реализацией индивидуального учебного плана осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе. Кроме этого, деятельность по социализации обучающегося на дому, связь с его родителями (законными представителями) также осуществляет классный руководитель.

Особое внимание необходимо уделить разработке локального нормативного акта общеобразовательной организации по организации обучения на дому с указанием всех особенностей и правовых оснований взаимоотношений всех участников образовательных отношений, в том числе утвердить форму договора, форму акта об отказе с ознакомлением с локальными нормативными актами, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий на дому.

В случае, если обучающийся имеет заключение психолого-медико-педагогической комиссии об обучении по адаптированной основной образовательной программе, индивидуальный учебный план разрабатывается

с учетом проведения не только обязательных учебных занятий, самостоятельной работы, но и коррекционной работы, проводимой специалистами в зависимости от нозологической группы заболевания ребенка.

Кроме этого, для обучающихся с интеллектуальными нарушениями может быть разработана специальная индивидуальная программа развития (СИПР), которая определяет необходимую потребность в образовании, уходе, присмотре, включая взаимодействие семьи и школы.

В ходе реализации индивидуального учебного плана на дому за участниками образовательных отношений закреплены следующие функции:

Общеобразовательная организация:

- предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

- создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому.

Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие;

- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организовывают рабочее место;

- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в период проведения учебных занятий на дому;

- контролируют выполнение обучающимся домашних заданий;

- информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления в сроки, установленные локальным нормативным актом общеобразовательной организации по организации обучения на дому.

Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

- заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость в сроки, установленные общеобразовательной организацией;

- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Организацией.

Таким образом, для организации работы с обучающимися на дому в общеобразовательной организации для каждого обучающегося должен быть оформлен пакет документов, включающий:

- заявление родителей;
- заключение медицинской организации;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- договор об оказании образовательных услуг;
- приказ общеобразовательной организации об организации обучения на дому;
- индивидуальный учебный план или СИПР;
- календарный учебный график;
- индивидуальное расписание занятий.

Для работы по организации обучения на дому администрации общеобразовательных организаций рекомендуем использовать следующие нормативные документы и методические письма:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 года № 340-П «Об утверждении Положения о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной образовательной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- методические рекомендации об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации 17 октября 2019 года, Министерством просвещения Российской Федерации 14 октября 2019 года;

- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 года № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июня 2019 года № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому»;

- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2021 года № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций».

Первый заместитель министра

Е.В. Нерозя



Юсухно Светлана Александровна,
nadzor@minobr.saratov.gov.ru,
8(845-2) 49-92-85

Лист согласования к документу № 01-25/913 от 02.02.2023

Инициатор согласования: Юсухно С.А. Консультант

Согласование инициировано: 02.02.2023 08:50

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фролова Е.А.		Согласовано 02.02.2023 - 08:51	-
2	Полулях Е.С.		Согласовано 02.02.2023 - 11:05	-
3	Федоров А.Ф.		Согласовано 02.02.2023 - 11:55	-
4	Нерозя Е.В.		 Подписано 02.02.2023 - 12:47	-